

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2019-2293

Teleoperaattoripalvelut 2020 - 2024, sopimuksen jatkaminen ja optiokauden käyttöönotto

Tuusulan kunta on liittynyt kunnanhallituksen 18.11.2019 päätöksellä § 453 Hansel Oy:n kilpailuttamaan yhteishankintasopimukseen teleoperaattoripalveluiden hankinnassa koko sopimuskauden ajaksi.

Puitejärjestely sisältää seuraavat palvelut:

- Matkapuhelinverkon liittymät, liikenne ja mobiilidata
- Vaihde-, välitys- ja informaatiojärjestelmät
- Tavoitettavuuspalvelut
- Asiakaspalveluratkaisut
- Puhelunvälityspalvelut
- Puitejärjestelyn palveluita tukevat asiantuntijapalvelut

Tuusulan käyttää kaikkia puitejärjestelyn palveluita. Telian palvelut ovat sopimuskaudella olleet luotettavia ja palveluita on kehitetty eteenpäin hyvässä yhteistyössä toimittajan kanssa. Voidaan arvioida, että Tuusula on saanut merkittäviä kustannussäästöjä valtakunnallisen kilpailutuksen avulla verrattuna siihen, että palvelut olisi kilpailutettu itse. Merkittäviä kustannushyötyjä ei arvioida saavutettavan, mikäli teleoperaattoripalveluiden kilpailutus käynnistettäisiin ja sopimuksen mahdollistamat optiovuodet jätettäisiin käyttämättä.

Toimittujen palveluiden laadun sekä kustannushyötyjen perusteella sopimuksen optiovuodet on perusteltua ottaa käyttöön.

Yhteishankintasopimuksen varsinainen sopimuskausi on 4.6.2021 - 30.6.2024. Sopimukseen on kirjattu, että asiakaskohtainen sopimus voi olla voimassa enintään 29.6.2026 saakka. Tuusulan kunnan asiakaskohtaisessa sopimuksessa 4.6.2021 on kirjattu, että sopimusta voidaan jatkaa 29.6.2026 saakka ilmoittamalla siitä toimittajalle kuusi kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Tuusulan kunnan It-palvelupäällikkö on ilmoittanut sähköpostitse 29.11.2023 Telia Finland Oyj:lle sopimuksen jatkamisesta 29.6.2026 saakka.

Päätöksen peruste

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.11.2019 § 453 päättänyt liittyä hankintasopimukseen koko sopimuskaudeksi sisältäen optiovuodet. Hallintosäännön 15 §:n kohdan 4 mukaan kansliapäällikkö vastaa kunnanhallituksen päätösten täytäntöönpanosta.

Päätös

Päätän ottaa käyttöön kunnanhallituksen päätöksen 18.11.2019 § 453 mukaisen optiokauden teleoperaattoripalveluiden hankintaan liittyen siten, että voimassa oleva asiakaskohtainen sopimus jatkuu nykyisin ehdoin 29.6.2026 saakka.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Telia Finland Oyj, ICT palvelut palveluyksikkö

Allekirjoitus

Reijo Siltala, kansliapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.